

Zgłaszanie nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia na uczelniach na szczepienia przeciwko COVID-19 za pośrednictwem systemu POL-on

INSTRUKCJA

1. Zgłoszeń uprawnionych pracowników uczelni do Narodowego Programu Szczepień dokonują rektorzy uczelni.
2. Do udziału w szczepieniach są uprawnione osoby spełniające następujące kryteria:
 - a. nauczyciele akademicy **lub** tzw. inne osoby prowadzące zajęcia,
 - b. urodzone po 31 grudnia 1955 r.,
 - c. aktualnie zatrudnione na uczelni.
3. Do zgłoszenia pracowników uczelni na szczepienie niezbędny jest System POL-on.

Proces zgłaszania pracowników na szczepienia krok po kroku

1. **Uczelnia** zbiera od uprawnionych pracowników deklaracje udziału w szczepieniach – jest to krok, który uczelnia organizuje i przeprowadza we własnym zakresie.
2. **Uczelnia** w Systemie POL-on, w osobnym rejestrze przygotowuje listę pracowników zainteresowanych udziałem w szczepieniach wraz z wymaganymi danymi.
3. **System POL-on** przekazuje listę zgłoszonych pracowników do NFZ.
4. **NFZ** przekazuje odpowiednio posegregowane listy zgłoszeń do właściwych punktów szczepień.
5. **Punkty szczepień** kontaktują się z zainteresowanymi pracownikami uczelni lub z koordynatorami szczepień na uczelni w celu ustalenia terminu szczepień.

Niniejsza instrukcja dotyczy kroku 3 – zgłaszania pracowników na szczepienia za pośrednictwem Systemu POL-on. Szczegółowy opis procedury znajduje się na stronach [Pomocy POL-on 2.0](#).

Informacje o procesie zgłaszania pracowników na szczepienia przez System POL-on:

Webinarium w poniedziałek 15.02.2021 r. o godzinie 12.00 na [kanale OPI PIB na YouTube](#)

Pomoc dla użytkowników:

Problemy i pytania techniczne, dotyczące obsługi formularza w Systemie POL-on należy zgłaszać poprzez HelpDesk OPI PIB dostępny:

- za pomocą przycisku „Zgłoś uwagę” z poziomu systemu POL-on 2.0 lub
- za pomocą formularza pod adresem: <https://lil-helpdesk.opi.org.pl/#/login>.

W HelpDesku OPI PIB można zgłaszać problemy techniczne dotyczące obsługi „Wykazu pracowników instytucji zgłoszonych do szczepienia przeciwko COVID” lub innych elementów systemu POL-on 2.0.

OPI PIB jest dostawcą narzędzia wykorzystywanego do zgłaszania pracowników na szczepienia. Nie dysponuje wiedzą na temat samej szczepionki ani organizacji szczepień w punktach szczepień.

1. Jeśli nie posiadasz konta, możesz wysłać zgłoszenie klikając w przycisk „Zaloguj przez e-mail”.

2. System prześle na podany adres e-mail link. System zapyta, czy chcesz utworzyć konto w systemie i ustawić hasło – nie są to kroki obligatoryjne. Klikając w link otworzy się formatka „Nowego zgłoszenia”. Należy wybrać:
 - a. System: POL-on
 - b. Charakter zgłoszenia: Techniczne
 - c. Obszar: Szczepimy się
 - d. Instytucja nadzorująca: OPI PIB
 - e. Temat: *temat zgłoszenia*
 - f. Opis: *W polu tekstowym należy szczegółowo opisać problem. Można załączyć plik do zgłoszenia, np. zrzut ekranu, na którym wystąpił problem.*
3. Odpowiedź na zgłoszenie będzie udzielona w systemie HelpDesk OPI PIB. Powiadomienie o tej odpowiedzi zostanie wysłane na adres e-mail użytkownika zgłaszającego.